

福建省药品监督管理局职称改革领导小组 福建省职称改革工作办公室

文件

闽药监职改〔2022〕1号

关于报送2021年度药学专业医药工程专业 高级职务任职资格评审材料的通知

各设区市人力资源和社会保障局、市场监督管理局，平潭综合实验区党工委党群工作部、市场监督管理局，省直各有关厅（局）职改办：

为做好2021年度全省医药企事业单位药学专业（非临床，下同）和医药工程专业高级职务任职资格评审工作，经研究，拟定于2022年6月召开全省药学专业和医药工程专业高级职务任职资格评审会议。现将有关事项通知如下：

一、评审范围、对象及依据

（一）评审范围和对象

各级药品研制、生产、经营、药品检验、认证评审、不良反应监测、药品检查等企事业单位中，从事药学或医药工程专业且参加副高级专业基础知识水平考试成绩合格、分别具备闽药监〔2003〕文人207号、闽经贸培训〔2003〕299号文件规定的任

职条件的人员，可相应申报药学专业、医药工程专业高级技术职务任职资格。

(二) 评审依据

2021 年度全省药学专业、医药工程专业高级技术职务任职资格评审工作，分别按原省药品监督管理局、原省人事厅印发的《福建省药学专业技术职务任职资格评审工作实施意见》（闽药监〔2003〕文人 207 号）、原省食品药品监督管理局印发的《关于药学专业技术资格申报评审条件的补充通知》（闽食药监人〔2005〕355 号）、原省经贸委、原省人事厅印发的《关于福建省工程技术人员专业技术职务任职资格评审工作实施意见》（闽经贸培训〔2003〕299 号）和原省人事厅《关于事业单位实行专业技术资格评价与专业技术职务聘任分开的意见》（闽人发〔2004〕144 号）以及省人社厅《关于印发〈福建省职称评审管理暂行办法〉的通知》（闽人社发〔2021〕1 号）的有关规定执行。

二、申报高级职务任职资格应报送的评审材料

(一) 设区市、平潭综合实验区职改办或省直有关厅（局）职改办出具的委托评审函；

(二) 申报高级专业技术职务任职资格简明表一式 30 份（表式附后），表中文字内容须打印，申报药学专业的表格规格以 A4（规格 210mm×297mm）复印纸为准（样表见附件 1），申报医药工程专业的表格规格以 A3（规格 420mm×297mm）复印纸为准（样表见附件 2）；属破格晋升的人员须在“简明表”的“备注”栏中写明符合文件中哪一条款之规定；

(三) 专业技术职务任职资格评审表一式 4 份（可以打印，

也可以手写，但字迹应工整，字体为楷体）；

(四) 代表作应复印 30 份，其中 10 份将姓名、单位隐去，不须盖章；

(五) 本人任现职以来近 5 个年度专业技术人员年度考核登记表各 1 份；

(六) 本人任现职以来近 5 个年度继续教育凭证；

(七) 外语或医古文成绩合格证书或免试审批表一式 1 份(外语不作必备条件的除外)；外语免试或不作必备条件的人员，须在“简明表”的“外语考试语种成绩”栏中写明“外语免试”或“外语不作必备条件”；

(八) 最高学历证明、专业技术职务的任职资格证书、现任专业技术职务的聘任书及聘约合同等复印件各 1 份(审核时须提供原件)；

(九) 能反映本人任现职以来专业技术水平的有关获奖证明材料复印件 1 份；

(十) 申报评审人员必须分别打印《申报评审药学专业副高级职称(副主任药师)简明一览表》和《申报评审医药工程专业副高级职称(高级工程师)简明一览表》(样表见附件 3、4)各 3 份，并将其电子文档发至 1599067214@qq.com。

(十一) 破格晋升人员应严格按照闽药监〔2003〕文人 207 号或闽经贸培训〔2003〕299 号文件规定的破格晋升条件报送评审材料。

三、其它要求

(一) 根据省人社厅《关于印发〈福建省职称评审管理暂行办法〉的通知》(闽人社发〔2021〕1 号)精神，申报人员所在

单位在申报材料和推荐材料正式上报之前，应将申请人基本情况、申报评审、考核结果在本单位进行公示，公示期不少于5个工作日，接受群众监督，对有反映和争议的材料，要认真核查。材料真实、符合申报条件、群众无异议的，方可推荐上报。所在单位应在该申报人员的“简明表”的“公示”栏内注明“经公示（公示期为XX年XX月XX日至XX月XX日），材料真实，符合高级职务任职资格申报条件，同意推荐”，并加盖单位公章。

（二）上述申报材料中，除（八）、（九）项外，其余材料均应提供原件。各设区市、平潭综合实验区、省直厅（局）职改办必须对推荐报送的评审材料认真审核，确保材料的真实、准确、全面、规范，并在“专业技术职务任职资格评审表”的相应栏目中填写推荐意见。

（三）除要求隐去姓名、单位并复印10份的代表作外，其余申报材料及复印件均需加盖所在单位人事部门印章或单位公章，没有加盖公章的材料不予使用。

（四）凡任现职以前发表的论文不作为评审依据。任现职以后发表的论文应提交刊物原件，“稿件采用通知书”及排版清样一律不使用。论文发表日期截止2021年12月31日。已参加评审未通过的人员，县以上单位的人员必须提供1篇新的论文才能申报；县及以下单位正常晋升的人员，需提交一篇新的技术工作总结。

（五）申报上述材料时，须一同上报发表论文的WORD电子文档（与发表论文必须完全一致，否则，责任自负），主要用于论文相似度检测。

（六）申报材料统一按顺序（装订）放入牛皮纸制的“档案

袋”内，并在档案袋封面贴上写明上报材料的清单（样表见附5）。

（七）凡申报材料的复印件，均须使用A4复印纸。

（八）申报评审材料受理截止日期：2022年3月18日（集中受理时间为：2022年3月14日-18日），逾期恕不受理。申报药学专业、医药工程专业高级职务任职资格人员，其任职年限计算截止到2021年12月31日。

（九）为确保评审工作的严肃性、规范性，凡不符合上述要求的申报材料，一律不予受理。

（十）凡申报评审药学专业、医药工程专业高级技术职务的人员，必须是参加副高级专业基础知识水平考试成绩合格且成绩在有效期内的人员（须附合格证明）。

（十一）省药品监督管理局职改办地址：福州市鼓楼区五四路358号703室 邮编：350003 联系人：李春红 联系电话：0591-86295306。

- 附件：1. 申报（药学）高级专业技术职务任职资格人员简明表（样表）
2. 申报（医药工程）高级专业技术职务任职资格人员简明表（样表）
3. 《申报评审药学专业副高级职称（副主任药师）简明一览表》（样表）
4. 《申报评审医药工程专业高级职称（高级工程师）简明一览表》（样表）
5. 上报材料顺序清单（样表）

6. 高中级职称外语考试免试审批表

7. 专业技术职务任职资格评审表

8. 专业技术职务任职资格评审表

9. 专业技术职务任职资格评审表

10. 专业技术职务任职资格评审表

福建省药品监督管理局

福建省职称改革工作办公室

职称改革领导小组

2022年1月17日

(公开属性: 主动公开)

11. 专业技术职务任职资格评审表

12. 专业技术职务任职资格评审表

13. 专业技术职务任职资格评审表

14. 专业技术职务任职资格评审表

15. 专业技术职务任职资格评审表

16. 专业技术职务任职资格评审表

17. 专业技术职务任职资格评审表

18. 专业技术职务任职资格评审表

19. 专业技术职务任职资格评审表

20. 专业技术职务任职资格评审表

21. 专业技术职务任职资格评审表

22. 专业技术职务任职资格评审表

23. 专业技术职务任职资格评审表

24. 专业技术职务任职资格评审表

25. 专业技术职务任职资格评审表

26. 专业技术职务任职资格评审表

27. 专业技术职务任职资格评审表

28. 专业技术职务任职资格评审表

29. 专业技术职务任职资格评审表

附件 1

申报 级专业技术职务任职资格简明表

单位（盖章） 申报评审药学专业方向（研发生产经营与管理分析检测检查）

姓名		性别		出生年月		现从事专业	
何时何校何专业何学制毕业 (所有专业学历)							
参加工作时间		现技术职务及确认时间		现技术职务起聘时间			
现任党政职务		申报何种任职资格		外语考试语种成绩			
任现以来主要专业业绩							

任现职后	项 目	获奖时间、等级和授奖单位		本人所处名次
主要获奖				
主要表彰				
任现职以来主要论文	题 目	何时在何刊物发表		第几作者
	代表作			
	其他论著:			
任期继续教育学时 (按列出)		任期考核 (按列出)		
公示				
备注				

附件 2:

申报 级专业技术职务任职资格人员简明表

单位 (公章):

填报时间: 年 月 日

工 作 单 位	姓 名	性 别	出 生 年 月	何 时 何 校 何 专 业 毕 业 学 制 几 年	参 加 工 作 时 间	行 政 职 务	现 任 技 术 职 务 确 定 时 间	近 5 年 度 考 核 成 绩			外 语 成 绩	申 报 何 专 业	专 业 组 表 决 情 况 (人 数)		备 注: (破 格 申 报 者 应 在 本 栏 内 写 明 符 合 文 件 规 定 的 哪 一 条 款)
								年 度	等 级	分 数			出 席	反 对	
任 现 职 以 来 主 要 专 业 技 术 工 作 业 绩															
起 止 时 间	工 作 单 位	主 要 专 业 技 术 工 作 职 务	时 间	项 目	职 务 (地 位 与 作 用)	进 度	效 果	任 现 职 以 来 撰 写 的 论 文、著 作、总 结、报 告							
								题 目	何 时 刊 登 或 宣 读 于 何 刊 物 或 专 业 学 术 会 议						
								代 表 作 作							
										获 奖 情 况					

注: “专业组表决情况”栏申报人员不要填写。

单位通讯地址:

邮编:

附件 3

申报评审药学专业副高级职称(副主任药师)简明一览表

制表：省药品监督管理局职改办

时间： 年 月 日

序号	单 位	姓 名	性 别	何年何月毕业于何校何专业及学历 (所有学历)	出生年月	参加工作时间	现技术职务及确定年月 (是否执业药师)	申报何种技术职务	外语成绩	两个年度考核情况		两个年度继续教育情况		任现职以来专业技术工作主要业绩	备 注
										等级	年度	等级	年度		
1							()								
2							()								
3							()								
4							()								
5							()								

注：1、用“Word”格式制表；2、“两个年度考核情况”项分别填写“两个年度的考核情况，如2013年/称职或2014年/优秀”；3、“两个年度继续教育情况”项内填写“合格或不合格，如2014年/合格”；4、“任现职以来专业技术工作主要业绩”项内简要填写获得科技成果奖和发表论文的主要情况，如省科技成果三等奖1项、省级论文3篇……；5、“备注”项内填写属“破格晋升”或“正常晋升”。

附件 4

申报评审医药工程专业高级职称(高级工程师)简明一览表

制表：省药品监督管理局职改办

时间：202 年 月 日

序号	单 位	姓 名	性 别	何年何月毕业于何校何专业及学制(所有专业学历)	出生年月	参加工作时间	现技术职务及确定年月(是否执业药师)	申报何种技术职务	外语成绩	两个年度考核情况		两个年度继续教育情况		是否有论文或工作小结	备 注
										年度等级	年度等级	年度情况	年度情况		
1							()								
2							()								
3							()								
4							()								
5							()								
6							()								

注：1、用“Word”格式制表；2、“两个年度考核情况”项分别填写“两个年度的考核情况，如2013年/称职或2014年/优秀”；3、“两个年度继续教育情况”项内填写“合格或不合格，如2014年/合格”；4、“是否有论文或工作小结”项内填写“有论文几篇”或“没有论文”及“工作小结”情况；5、“备注”项内填写属“破格晋升”或“正常晋升”。

附件 5

报送材料目录清单

市地_____

申报编号_____

单位_____

申报类型 正常晋升、学历、资历破格

姓名_____

申报职务_____

专业方向 药学研发、生产、检查, 药品经营与药品管理, 药品分析检测

序号	内装材料目录	份数	备注
1	委托评审函	1份	
2	申报高级专业技术职务任职资格简明表	30	
3	专业技术职务任职资格评审表	4	
4	毕业证书或学位证书	原件	申报时带来
		复印件	1份
5	代表作(论文、论著)	原件	入袋
		复印件	30份
6	任职资格证书	原件	申报时带来
		复印件	1份
7	聘任证书	原件	申报时带来
		复印件	1份
8	荣誉证书	原件	申报时带来
		复印件	1份
9	近5个年度专业技术人员年度考核材料	原件	申报时带来
		复印件	1份
10	聘约合同	原件	申报时带来
		复印件	1份
11	5个年度继续教育凭证	原件	申报时带来
		复印件	1份
12	科研成果的证件、证书或其他获奖材料	原件	申报时带来
		复印件	1份
13	申报高级专业技术职务简明一览表	2份	
14	业务自传	1份	
15	其他论文: 1、 2、 3、		

联系电话: 1(办公室):

2(手机):

(备注: 材料双面打印)

高级职称外语考试免试审批表

填报单位：（盖章）

姓名		性别		出生年月	
现有职称及 获得时间				拟申报 资格名称	
何时毕业于何院校 何专业及学制					
符合何种 免试条件					
所在单位职 改部门意见					盖章 年 月 日
设区市、厅局 职改办审核 (审批)意见					盖章 年 月 日
省职改办 审批意见					盖章 年 月 日

填报人：

联系电话：

注：1、申报时应附有关证明材料；

2、本表一式 4 份，限当年度评审使用，并作为评审表附页存入个人技术档案。

苏州市为政为善当代楷模吴高

专业技术职务任职资格评审表

民族出生	学历	外语
职称	学历	外语
工作单位: _____	学历	外语
姓名: _____	学历	外语
现任专业技术职务: _____	学历	外语
拟评审任职资格: _____	学历	外语
填表时间: _____年____月____日	学历	外语
中华人民共和国人事部制	学历	外语

：政申采报

：人雅戴

：峰林照五关言报直和附申 1 主

。案附本赴人个人看页册索审评试非共，用对审评竞争岂别，份4先一索本 8

填 表 说 明

1. 本表供评审专业技术职务任职资格使用。1—7 页由被评审者填写，8—11 页由人事组织部门填写。填写内容应经人事组织部门审核认可。
2. 本表可用蓝（黑）色墨水的钢笔或签字笔填写，也可打印。内容要具体、真实，字迹（体）要端正、清楚。
3. “最高学历”的“毕（肄、结）业时间”，应将非选择项用笔划去；“懂何种外语，达到何种程度”，应写明掌握外语的读、写、听、说及笔、口译能力。
4. 如填写内容较多，可另加附页。

基 本 情 况

姓	现 名		性 别		民 族		相 片
名	曾用名		出 生 日 期	年 月 日			
出生地			标 准 工 资 身 体 状 况				
参加工作时间							
最 高 学 历	毕（肄、结）业 时 间	学 校	专 业	学 制	学 位		
现任专业技术 职务及任职 时 间			现 从 事 何 种 专 业 技 术 工 作				
专业技术职务任职资格(取 得时间及审批机关)							
现（兼）任行政职务 及任职时间							
何时加入中国共产党 (共青团)任何职务							
何时何地参加何种 民主党派任何职务							
参加何种学术团体,任何 职务,有何社会兼职							
懂何种外语, 达到何种程度							

学习培训经历

（包括参加专业学习、培训、国内外进修等）

起止时间	专业或主要内容	学习地点	证明人

工 作 经 历

(参 考 范 围 : 国 内 外 工 作 经 历)

起 止 时 间	单 位	从 事 何 专 业 技 术 工 作	职 务
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			
年 月 — 年 月			

任现职前主要专业技术工作业绩登记

起止时间	专业技术工作名称 (项目、课题、 成果等)	工作内容、本人起 何作用(主持、 参加、独立)	完成情况及效果 (获何奖励、效益 或专利)

任现职后主要专业技术工作业绩登记（一）

起止时间	专业技术工作名称 (项目、课题、 成果等)	工作内容、本人起 何作用(主持、 参加、独立)	完成情况及效果 (获何奖励、效益 或专利)

任现职后主要专业技术工作业绩登记（二）

起止时间	专业技术工作名称 (项目、课题、 成果等)	工作内容、本人起 何作用(主持、 参加、独立)	完成情况及效果 (获何奖励、效益 或专利)

(二) 著作、论文及重要技术报告登记

日期	名称及内容提要	出版、登载获奖或在学术会议上交流情况	合（独）著（译）

果 考试成绩及答辩情况

日 期	考试种类	考试科目	考试成绩	组织考试单位
答 辩 情 况	<div style="text-align: right; margin-bottom: 10px;">公 章</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 负责人： 年 月 日 </div>			

年度及任职期满考核结果

姓名	职务	考核日期	考核结果

负责人： _____	公 章 年 月 日
------------	------------------

单 位 推 荐 意 见

<p style="text-align: right; margin-right: 50px;">公 章</p> <p>负责人: _____ 年 月 日</p>	
<p>呈 报 单 位 意 见</p>	
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">区 县 级 主 管 部 门 意 见</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">公 章</p> <p>负责人: _____ 年 月 日</p>	<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">市 级 主 管 部 门 意 见</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">公 章</p> <p>负责人: _____ 年 月 日</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">区 县 人 事 职 改 部 门 意 见</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">公 章</p> <p>负责人: _____ 年 月 日</p>	<p style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright;">市 人 事 职 改 部 门 意 见</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">公 章</p> <p>负责人: _____ 年 月 日</p>

评 审 审 批 意 见

专家评议组或同行专家意见						
签字:						年 月 日
评审组织意见	总人数	参加人数	表 决 结 果			备 注
			赞成人数		反对人数	
主任签字:						年 月 日
人事或职改部门审批意见						
负责人:						年 月 日

抄送：省局有关直属单位。

福建省药品监督管理局综合与财务处

2022年1月17日印发
