

2022 年度

福建省药品科普与监  
管数据中心决算

## 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	1
一、单位主要职责 .....	1
二、单位基本情况 .....	1
三、单位主要工作总结.....	2
<b>第二部分 2022 年度决算表</b> .....	9
一、收入支出决算总表 .....	9
二、收入决算表 .....	10
三、支出决算表 .....	12
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	14
五、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	16
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表.....	18
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表...	20
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	21
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表.....	22
<b>第三部分 2022 年度决算情况说明</b> .....	23
一、收入支出决算总体情况说明 .....	23
二、财政拨款收入支出决算总体情况说明.....	24

三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明.....	25
四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明 .....	26
五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明.....	27
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明.....	27
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明.....	28
八、预算绩效情况说明.....	29
九、其他重要事项情况说明.....	29
<b>第四部分 名词解释</b> .....	<b>31</b>
<b>第五部分 附件</b> .....	<b>34</b>

## 第一部分 单位概况

### 一、单位主要职责

福建省药品科普与监管数据中心的主要职责是：药品科学普及的技术服务；承担药品安全舆情监测的技术服务；承担药品生产、批发环节质量安全问题的投诉举报受理的技术服务；承担药品（疫苗）可追溯体系建设的技术保障；承担药品监管电子政务系统运维的技术保障；承担药品监管数据的采集、整理、储存、分析、利用、统计及上报等技术保障；受省局委托，承担省局机关办公电脑、大楼会控、视频会议、公告系统等日常维护工作；受省局委托，承担省局机关公务用车、食堂管理、省局机关大楼和设备管理等保障工作；受省局委托，承担会务、培训服务、局机关相关装备的招标、采购等工作；承担省局交办的其他事项。

### 二、单位基本情况

从决算单位构成看，本单位包括 4 个内设机构，其中四个部门：办公室、数据技术部、科普与投诉举报部、保

障与培训部。列入 2022 年决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
福建省药品 科普与监管 数据中心	公益一类 事业单位	20

### 三、单位主要工作总结

（一）学深悟透党的二十大精神，扎实工作举措昂扬干事热情。

1. 强化党组织全面建设，提升党员教育管理水平。一年来，中心支部按照省局机关党委的统一部署，严格落实“三会一课”、谈心谈话制度。传达省局党风廉政建设工作会议和中心组学习内容，组织学习十九届历次全会精神和省第十一次党代会精神，党的二十大召开后，认真组织学习宣传贯彻党的二十大精神。以“忠诚在心、岗位奉献”为主题，组织参观红色旧址、召开廉政微党课、举办青年理论小组学习班等多形式“对党忠诚”教育活动。严格落实党风廉政责任制，持续开展教育全覆盖，召开教育、提醒会等 54 场次。认真落实党员管理监督、党费收缴、党务公开，加强学习强国学习，按照主体责任检查发

现的问题，对标整改落实，不断推进中心工作建设。

2. 强化精神文明创建，不断营造团结和谐氛围。今年以来，中心深化新时代文明实践，不断提升精神文明创建质效。组织志愿者进社区开展送春联、敬老孝亲、慰问困难居民、爱国卫生等多种主题志愿服务活动计 13 次；充分调动中心全体干部职工积极性，踊跃参与弘扬时代新风的防疫宣传、义务献血、“99 公益日”等各类公益活动 7 次；积极响应“我在乡间有亩田”活动倡议，认领 2 亩农田；组织参加省局组织的“喜迎二十大、奋进新征程”系统拔河和朗诵比赛，并分别获得了团体二等奖和个人三等奖。关爱工会会员，对住院、结婚、生育的工会会员进行慰问并发放慰问金。通过传递组织关爱，有力提升中心干部职工的精神文明素养，打造团结和谐工作氛围。

3. 强化制度建设，不断推进中心规范管理。根据省局疫苗 NRA 检查情况，对标梳理中心制度和流程，对存在的不足进一步补充、修订和完善，努力解决制度缺失和机制障碍等突出问题，减少漏洞与管理盲区。进一步加强内控工作，完善内部审批流程及招标合同管理，在 OA 办公系统创建科数中心呈阅件和合同呈阅模块，实现文件审批公开、规范和高效管理。

## （二）省局信息系统技术保障及应用工作

1、做好信息化保障，为药监事业提供有力抓手。“药械综合监管系统”为全省药品监管工作提供信息化技术支

撑，截止目前系统已沉淀 73114 家“两品一械”企业主体信息；保障药械认证、立案办案、省级抽检、检验、全省药学（非临床）职称考试等监管业务；特药系统为公安部门提供 900 多条医疗机构采购麻精药品异常数据；药品大数据项目累计汇聚 800 多万条数据；购药登记系统发挥全省零售药店疫情哨点作用，采集登记信息 2400 多万条，且相关数据回流福州、漳州等地市自建系统共享；启用省无线政务专网新平台；省局网站完成 IPv6 改造和 SSL 加密；接手新 OA 和信创电脑日常维护工作。完成“一品一码”和“共治系统”等食品相关系统资产无偿调拨省市场局。积极配合开展“三医一张网”立项和智慧药监平台建设技术支撑工作。

2、筑牢网安“钢铁长城”，持续增强安全能力。开展重要信息系统等保测评和 24 小时政务云安全监测等工作。联合第三方安全服务商实施网络安全实战攻防演练。全面升级办公电子邮件系统，进一步加强国密算法等安全保障。加强第三方运维管理和行为审计工作。加强网络安全监测、防御和管理，今年以来云平台累计记录拦截网络攻击及渗透行为达 818 万次，358 办公区累计拦截记录达 32.7 万次。

3、做好电子政务绩效考核工作，落实惠企利民措施。开展政务服务总线对接，实现地市数据回流共享。实现相关系统与省汇聚共享平台对接，完成药械 104 张表结构数

据登记，汇聚近 8753 万条数据。完成国家局资源目录登记，合计 33 项，累计推送 18.9 万条直报数据并在国家局网站更新发布。按照国家局颁布的最新标准，完成医疗器械和执业药师等 7 类电子证照国标化改造工作，共生成 118792 份电子证照（国标 17979 份，省标 100813 份）。

4、其他信息化保障工作。今年完成 350 多场视频会议、电视电话及普通会议的调试保障工作；开展省局应急指挥中心系统（一期）项目运行及终验；做好 LED 屏信息发布和局机关办公电脑、网络日常维护工作。

### （三）科普与投诉举报工作

#### 1、全省两品一械投诉举报情况。

2022 年从全国 12315 平台共接收全省“两品一械”举报 4222 件，办结 3969 件，立案 112 件。处罚金额约 50 万元。

省级情况：2022 年省局从各类渠道共接收 194 件，经研判，自办事项 42 件，其他 152 件转各社区市市场局办理。完成 4 季度统计分析报告。

2、“12345”便民服务办理情况：2022 年接省 12345 平台 102 件诉求件（省局自办 82 件、20 件转其他部门）。做到诉求受理率 100%，及时查阅率 100%，按时办结率 100%，反馈回复率 100%，群众满意率 100%。

3、科普、新闻、法制宣传方面：在“两微”平台发布新闻及视频 696 条，主流网络媒体对省局药品监管工作动

态进行报道文章共 597 篇，省局官网“媒体关注”专栏发布 77 篇新闻。协助做好“药品安全专项整治通气会”；完成科普相关材料的制作和发布；制作 2 条普法宣传短视频并在网络媒体上发布，协办 4 期普法云课堂，制作印刷 800 本法律汇编。举办好化妆品宣传周、医疗器械安全宣传周及安全用药月启动仪式、“宪法进企业”和其他活动。

4、舆情监测方面：每日做好舆情监测推送信息的研判和记录，截至 12 月 31 日共研判舆情监测推送数据 1179 条。完成舆情分析月报 11 期，舆情周报分析 4 期，专题案例分析 1 份，2021 年度年报 1 份。省局官网“媒体关注”专栏发布 83 篇新闻。

#### （四）机关后勤保障工作

1、加强疫情防控公务出行保障，每天对公务车辆进行消毒；疫情防控期间要求驾驶员做好个人安全防护，截止到 12 月 31 日派车 1135 辆次（含三办）。

2、防疫期间保障机关膳食安全。中心严格按照《机关单位工作人员健康防护手册》要求，全力做好五四路办公区机关食堂在岗人员行为卫生和健康状况监管。严把食材采购关，有力保障机关膳食安全。疫情期间严格执行省局机关党委规定的用餐制度，并每天对食堂进行防疫消杀。

3、严格执行办公用品登记制度，积极采购防疫物资。截止到 12 月 31 日为机关处室采购办公用品 368 单，耗材 151 单。五金配件 8 单、出行票务 14 单。持续完成

抗疫物资采购、登记造册和发放工作共 8 单次。

4、做好卫生环境安全工作。疫情期间每日对会议室、公共区域等重点区域进行每日 2 次全覆盖消杀。根据内网 OA 会议室申请，在按时做好会议的茶水、会议桌牌保障工作。截止到 12 月 31 日共完成省局大楼内部大小会议 566 场保障工作；做好垃圾分类和清运工作；做好办公区内大院绿植养护和除草工作。

5、提高安全意识，做好排查登记。安排保安人员根据防疫的要求每天对进入办公楼的人员逐一进行体温检测，检查防疫规定所需出示的资料详细登记、从严管控，做好安全防疫工作

6、其他后勤保障工作。通过“药监科数群”、“358 后勤保障群”微信群，及时处理通报后勤保障相关信息，提高反应速度及工作效率共计完成楼内零星修缮 116 次；对省局 358 办公区消防、电梯、空调、立体车库等设备进行安全检查和日常保养；在办公区内对影响办公环境安全、用电安全、消防安全、用水安全的隐患通过网络比价 37 次和挂网招标方式 13 次进行改造共计 50 项；积极配合省局做好固定资产登记等管理工作；配合省局疫苗管理体系中的后勤保障工作；协助省局信访工作；做好省局日常信件、报刊的收发工作。

（五）统计工作完成情况

按时完成国家药监局布置的所有药品监督管理统计报表的报送，截至 2022 年 12 月 31 日报送情况为：月报共计 192 张，季报共计 60 张。

## 第二部分 2022 年度决算表

### 一、收入支出决算总表

### 收入支出决算总表

公开 01 表  
单位：万元

单位：福建省药品科普与监管数据中心

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	1616.21	一、一般公共服务支出	1113.53
二、政府性基金预算财政拨款收入	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、上级补助收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、经营收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
八、其他收入	0.00	八、社会保障和就业支出	12.76
	0.00	九、卫生健康支出	6.43
	0.00	十、节能环保支出	0.00
	0.00	十一、城乡社区支出	0.00
	0.00	十二、农林水支出	0.00
	0.00	十三、交通运输支出	0.00
	0.00	十四、资源勘探信息等支出	0.00
	0.00	十五、商业服务业等支出	0.00
	0.00	十六、金融支出	0.00
	0.00	十七、援助其他地区支出	0.00
	0.00	十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
	0.00	十九、住房保障支出	11.59
	0.00	二十、粮油物资储备支出	0.00
	0.00	二十一、国有资本经营预算支出	0.00
	0.00	二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
	0.00	二十三、其他支出	0.00
	0.00	二十四、债务还本支出	0.00
	0.00	二十五、债务付息支出	0.00
	0.00	二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00
<b>本年收入合计</b>	1616.21	<b>本年支出合计</b>	1144.32
使用非财政拨款结余	0.00	结余分配	0.00
年初结转和结余	194.51	年末结转和结余	666.41
<b>总计</b>	1810.72	<b>总计</b>	1810.72

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 二、收入决算表

### 收入决算表

公开 02 表

单位：福建省药品科普与监管数据中心

单位：万元

项目			本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补助 收入	事业 收入	经营 收入	附属 单位 上缴 收入	其他收入
支出功能分 类科目编码	科目名 称								
类	款	项	合计	1,616.21	1,616.21	0.00	0.00	0.00	0.00
201			一般公共预算 服务支出	1,566.98	1,566.98	0.00	0.00	0.00	0.00
20104			发展与改 革事务	46.98	46.98	0.00	0.00	0.00	0.00
2010499			其他发 展与改 革事 务支 出	46.98	46.98	0.00	0.00	0.00	0.00
20138			市场监 督管 理事 务	1,520.00	1,520.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013850			事业运 行	593.08	593.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899			其他市 场监 督管 理事 务	926.92	926.92	0.00	0.00	0.00	0.00
208			社会保 障和 就业 支 出	21.39	21.39	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事 业单 位养 老支 出	21.39	21.39	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502			事业单 位离 退休	2.95	2.95	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关事 业单 位基 本养 老保 险缴 费支 出	13.68	13.68	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506			机关事 业单 位职 业年 金缴 费支 出	4.76	4.76	0.00	0.00	0.00	0.00
210			卫生健 康支 出	7.41	7.41	0.00	0.00	0.00	0.00
21011			行政事 业单 位医 疗	7.41	7.41	0.00	0.00	0.00	0.00

2101102	事业单位医疗	7.41	7.41	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	20.44	20.44	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	20.44	20.44	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	16.37	16.37	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租补贴	4.07	4.07	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

### 三、支出决算表

## 支出决算表

公开 03 表

单位：福建省药品科普与监管数据中心

单位：万元

项目			本年支出 合计	基本支 出	项目支 出	上缴 上级 支出	经营支 出	对附属单位 补助支出	
支出功能 分类科目 编码	科目名 称	科目名 称							
类	款	项	合计	1,144.32	490.50	653.82	0.00	0.00	0.00
201			一般公 共服务 支出	1,113.53	459.71	653.82	0.00	0.00	0.00
20104			发展与 改革事 务	46.98	0.00	46.98	0.00	0.00	0.00
2010499			其他 发展与 改革事 务支出	46.98	0.00	46.98	0.00	0.00	0.00
20138			市场监 督管理 事务	1,066.55	459.71	606.84	0.00	0.00	0.00
2013850			事业 运行	459.71	459.71	0.00	0.00	0.00	0.00
2013899			其他 市场监 督管理 事务	606.84	0.00	606.84	0.00	0.00	0.00
208			社会保 障和就 业支出	12.76	12.76	0.00	0.00	0.00	0.00
20805			行政事 业单位 养老支 出	12.76	12.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502			事业 单位离 退休	3.77	3.77	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505			机关 事业单 位基本 养老保 险缴费 支出	4.23	4.23	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506			机关	4.76	4.76	0.00	0.00	0.00	0.00

	事业单 位职业 年金缴 费支出						
210	卫生健 康支出	6.43	6.43	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事 业单位 医疗	6.43	6.43	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业 单位医 疗	6.43	6.43	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保 障支出	11.59	11.59	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改 革支出	11.59	11.59	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房 公积金	7.85	7.85	0.00	0.00	0.00	0.00
2210202	提租 补贴	3.74	3.74	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

#### 四、财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：福建省药品科普与监管数据中心

单位：万元

收 入		支 出				
项 目	金 额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款	1616.21	一、一般公共服务支出	1113.53	1113.53	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	0.00	二、外交支出	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	0.00	三、国防支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		四、公共安全支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		五、教育支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		六、科学技术支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		八、社会保障和就业支出	12.76	12.76	0.00	0.00
		九、卫生健康支出	6.43	6.43	0.00	0.00
		十、节能环保支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十二、农林水支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十三、交通运输支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十四、资源勘探信息等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十六、金融支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00	0.00	0.00	0.00

		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		十九、住房保障支出	11.59	11.59	0.00	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十三、其他支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十四、债务还本支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十五、债务付息支出	0.00	0.00	0.00	0.00
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>本年收入合计</b>	1616.21	<b>本年支出合计</b>	<b>1144.32</b>	1144.32	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	194.51	年末财政拨款结转和结余	666.41	666.41	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	194.51					
政府性基金预算财政拨款	0.00					
国有资本经营预算财政拨款	0.00					
<b>总计</b>	1810.72	<b>总计</b>	<b>1810.72</b>	1810.72	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：福建省药品科普与监管数据中心

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
合计		1,144.32	490.50	653.82
201	一般公共 服务支出	1,113.53	459.71	653.82
20104	发展与改 革事务	46.98	0.00	46.98
2010499	其他发 展与改革 事务支出	46.98	0.00	46.98
20138	市场监督 管理事务	1,066.55	459.71	606.84
2013850	事业运 行	459.71	459.71	0.00
2013899	其他市 场监督管 理事务	606.84	0.00	606.84
208	社会保 障和就业 支出	12.76	12.76	0.00
20805	行政事业 单位养老 支出	12.76	12.76	0.00
2080502	事业单 位离退休	3.77	3.77	0.00
2080505	机关事 业单位基 本养老保 险缴费支 出	4.23	4.23	0.00
2080506	机关事 业单位职 业年金缴 费支出	4.76	4.76	0.00
210	卫生健康 支出	6.43	6.43	0.00
21011	行政事业 单位医疗	6.43	6.43	0.00

2101102	事业单 位医疗	6.43	6.43	0.00
221	住房保障 支出	11.59	11.59	0.00
22102	住房改革 支出	11.59	11.59	0.00
2210201	住房公 积金	7.85	7.85	0.00
2210202	提租补 贴	3.74	3.74	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：福建省药品科普与监管数据中心

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	472.29	302	商品和服务支出	14.43	30703	国内债务发行费用	0.00
30101	基本工资	91.34	30201	办公费	1.40	30704	国外债务发行费用	0.00
30102	津贴补贴	7.29	30202	印刷费	0.20	310	资本性支出	0.00
30103	奖金	100.97	30203	咨询费	0.00	31001	房屋建筑物购建	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.00	31002	办公设备购置	0.00
30107	绩效工资	117.87	30205	水费	0.00	31003	专用设备购置	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.75	30206	电费	0.00	31005	基础设施建设	0.00
30109	职业年金缴费	8.46	30207	邮电费	0.09	31006	大型修缮	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	34.31	30208	取暖费	0.00	31007	信息网络及软件购置更新	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00	31008	物资储备	0.00
30112	其他社会保障缴费	4.90	30211	差旅费	0.00	31009	土地补偿	0.00
30113	住房公积金	59.07	30212	因公出国(境)费用	0.00	31010	安置补助	0.00

30114	医疗费	0.00	30213	维修(护)费	0.00	31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
30199	其他工资福利支出	14.34	30214	租赁费	0.00	31012	拆迁补偿	0.00
303	对个人和家庭的补助	3.77	30215	会议费	0.00	31013	公务用车购置	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00	31019	其他交通工具购置	0.00
30302	退休费	0.00	30217	公务接待费	0.00	31021	文物和陈列品购置	0.00
30303	退职(役)费	0.00	30218	专用材料费	0.00	31022	无形资产购置	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00	31099	其他资本性支出	0.00
30305	生活补助	0.00	30225	专用燃料费	0.00	312	对企业补助	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00	31201	资本金注入	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.00	31203	政府投资基金股权投资	0.00
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	8.29	31204	费用补贴	0.00
30309	奖励金	0.00	30229	福利费	0.00	31205	利息补贴	0.00
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00	31299	其他对企业补助	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	0.00	399	其他支出	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	3.77	30240	税金及附加费用	0.00	39907	国家赔偿费用支出	0.00
			30299	其他商品和服务支出	4.46	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			307	债务利息及费用支出	0.00	39909	经常性赠与	0.00
			30701	国内债务付息	0.00	39910	资本性赠与	0.00
			30702	国外债务付息	0.00	39999	其他支出	0.00
人员经费合计		476.07	公用经费合计					14.43

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

### 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：福建省药品科普与监管数据中心

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0.42
1. 因公出国（境）费	2	0.00
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0.42
其中：（1）公务用车购置费	4	0.00
（2）公务用车运行维护费	5	0.42
3. 公务接待费	6	0.00

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表  
单位：万元

单位：福建省药品科普与监管数据中心

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余	
支出功能分类科目编码		科目名称			小计	基本支出	项目支出		
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

2. 本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：万元

单位：福建省药品科普与监管数据中心

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		0	0.00	0.00

注：1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

2. 本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

## 第三部分 2022 年度决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

#### (一) 收入支出决算总体情况说明

2022 年度本单位收入总计 1,810.72 万元，支出总计 1,810.72 万元，与上年决算数相比，各增加 1224.57 万元，增长 208.92%。主要是因为机构改革，原后勤中心人员经费及后勤保障经费并入本单位。

#### (二) 收入决算情况说明

2022年度收入1,616.21万元，比上年决算数增加1030.06万元，增长175.73%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入1,616.21万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。

6. 经营收入0.00万元。

7. 附属单位上缴收入0.00万元。

8. 其他收入0.00万元。

### (三) 支出决算情况说明

2022年度支出1,144.32万元，比上年决算数增加708.08万元，增长162.31%，具体情况如下：

1. 基本支出 490.50 万元。其中，人员支出 476.07 万元，公用支出 14.43 万元。

2. 项目支出 653.82 万元。

3. 上缴上级支出 0.00 万元。

4. 经营支出 0.00 万元。

5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

## 二、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022年度财政拨款收入总计1,810.72万元，支出总计1,810.72万元，与上年决算数相比，各增加1224.57万元，增长208.92%，主要是：因为机构改革，原后勤中心人员经费及后勤保障经费并入本单位。

### 三、一般公共预算拨款支出决算情况说明

2022年一般公共预算拨款支出1,144.32万元，比上年决算数增加708.08万元，增长162.31%，具体情况如下（按项级科目分类统计）：

（一）2013850 事业运行 459.71 万元，较上年决算数增加 191.74 万元，增长 41.71%。主要原因是机构改革，原后勤中心在编人员费用从该项列支。

（二）2013899 其他市场监督管理事务 606.84 万元，较上年决算数增长 483.87 万元，增长 393.49%。主要原因是机关后勤保障等项目并入本单位该项经费里列支。

（三）2080502 事业单位离退休 3.77 万元，较上年决算数减少 0.45 万元，下降 10.66%。主要原因是从其他人员支出事业运行科目中列支该项费用。

（四）2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 4.23 万元，较上年决算数减少 8.84 万元，下降 67.64%。主要原因是从其他人员支出事业运行科目中列支该项费用。

（五）2080506 机关事业单位职业年金缴费支出 1.25 万元，较上年决算数增加 3.51 万元，增长 280.8%。主要原

因是 2022 年人员经费增加了基础绩效奖等，相应的职业年金缴费支出增加。

（六）2101102 事业单位医疗 6.43 万元，较上年决算数减少 0.61 万元，下降 8.66%。主要原因是从其他人员支出事业运行科目中列支该项费用。

（七）2210201 住房公积金 7.85 万元，较上年决算数减少 7.92 万元，下降 50.22%。主要原因是从其他人员支出事业运行科目中列支该项费用。

（八）2210202 提租补贴 3.74 万元，较上年决算数减少 0.21 万元，下降 5.32%。主要原因是从其他人员支出事业运行科目中列支该项费用。

（九）2010499 其他发展与改革事务支出 46.98 万元，较上年决算数增加 46.98 万元，增长 100%，主要原因是支付福建省“一品一码”食品安全信息追溯管理平台 30.71 万元，福建省药械监管系统建设项目集成与技术开发合同尾款 16.27 万元，上年无该项开支。

#### **四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 490.50 万元，其中：

（一）人员经费 476.07 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费 14.43 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车

购置、其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

## 七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022年度一般公共预算拨款“三公”经费支出0.42万元，完成全年预算的10%；较上年减少0.13万元，下降23.64%，基本持平。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出0.00万元，与全年预算持平，与上年持平。全年安排本单位组织的出国团组0个，参加其他单位出国团组0个；全年因公出国（境）累计0人次。主要是2022年未安排因公出国（境）费。

（二）公务用车购置及运行费支出0.42万元，完成全年预算的14%；较上年减少0.13万元，下降23.64%。其中：

公务用车购置费支出0.00万元，与全年预算持平，与上年持平。2022年公务用车购置0辆，主要是：无购置公务用车计划。

公务用车运行费支出0.42万元，完成全年预算的14%；较上年减少0.13万元，下降23.64%，基本持平。截至2022年12月31日，本单位公务用车保有量为1辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0%；较上年减少 0 万元。主要是 2022 年度未发生公务接待开支，累计接待 0 批次、0 人次。

## 八、预算绩效情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度 1 个项目实施单位自评，分别是药品监督管理专项等项目，涉及财政拨款资金共计 1009.42 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件）

## 九、其他重要事项说明

### （一）机关运行经费

本单位为事业单位没有机关运行经费。

### （二）政府采购情况

本单位 2022 年度政府采购支出总额 256.55 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 256.55 万元。授予中小企业合同金额 256.55 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 256.55 万元，占授予中小企业合同金额的 100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额

的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

### **（三）国有资产占用使用情况**

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 1 辆，其中：副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆，单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台（套）。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位从本级财政部门取得的财政预算资金，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“经营收入”等以外取得的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入等。

**五、使用非财政拨款结余：**指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

**六、年初结转和结余：**指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**七、结余分配：**指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

**八、年末结转和结余：**指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**九、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

**十一、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十二、“三公”经费：**纳入本级财政预决算管理的“三公”经费，是指本级单位用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、

过桥过路费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十三、机关运行经费：**为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

## 第五部分 附件

### 一、《项目支出绩效自评表》

#### 项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		药品监督管理专项						
主管部门					实施单位			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率	得分	
	年度资金总额	556	1009.42	653.82	10	64.77%	6.48	
	其中：当年财政拨款	556	973.9	618.3	—	63.49%	—	
	上年结转资金	0.00	35.52	35.52	—	100%	—	
	其他资金	0.00	0.00	0.00	—	100%	—	
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	<p>目标 1：加强药品、化妆品、医疗器械科普宣传。目标 2：加强药品、化妆品、医疗器械舆情监测。目标 3：承担药品(疫苗)可追溯体系建设、药品监管电子政务系统运维以及药品监管数据的采集、整理、储存、分析、利用及统计上报等技术保障。</p>			<p>监测省局事项相关舆情 155.69 万次，反映完成信息系统数据汇聚数量 12 万条，反映服务器、应用系统、互联网的恶意攻击、漏洞利用等防护能力 3.2 万条，开展宣传活动完成 3 项目，宣传活动完成 100%，资金下达及时率 100%，反映信息系统等级保护管理 3 个，反映信息系统等级保护管理 3 个。</p>				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标	数量指标	舆情监测	≥100 万次	155.69	10	10	
			信息系统数据汇聚	≥10 万条/年	12	10	10	
			拦截恶意攻击及危险行为量	≥3 万条/年	3.2	10	10	
			宣传活动完成数量	≥3 项	3	5	5	
			科普图文	≥5 套	5	5	5	
			科普动漫作品	≥3 部	3	5	5	
			省局网站及新媒体发布当年度“两品一械”政策解读或图解推送篇数	≥10 篇	10	5	5	
		省局网站及新媒体发布当年度原创科普作品	≥5 篇	5	5	5		
		质量指标	科普宣传视频制作时长	≥3 个	3	5	5	
			宣传活动完成情况	≥95%	100	5	5	
时效指标	资金下达及时率	≥100	100	5	5			

				百分比				
		成本指标	培训费成本	≤450 元	0	5	0	因受疫情影响，培训取消
		社会效益 指标	保障系统安全，确 保相关信息安全、 无泄漏	≥3 个	3	5	5	
	满意度 指标	服务对象 满意度指 标	培训对象满意度调 查	≤80 百 分比	0	10	0	因受疫情影响，培 训取消
总分						100	81.48	